

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: GD F122
	TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	SENADO DE LA REPUBLICA	FECHA DE APROBACIÓN: 05 DE 2014

ENTIDAD PRODUCTORA: SENADO DE LA REPUBLICA  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: 3. SECRETARIA GENERAL  
 OFICINA PRODUCTORA: 3.8 PORTERIA Y CUSTODIA DEL EDIFICIO

Periodo: 1966 - 1977  
 FECHA DE APROBACIÓN / VERSIÓN: /1

CÓDIGO		SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTOS
D	S / Sb		AC	CT	E	D	S		
		SIN PRODUCCION DOCUMENTAL							

ASTRID SALAMANCA RAHIN  
 Directora General Administrativa

XIOMARA VARGAS FLOREZ  
 Secretario Comité de Archivo

CODIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	DISPOSICIÓN FINAL
D Dependencia S Serie Sb Subserie	SERIES Subseries	CT: Conservación Total E: Eliminación D: Digitalización S: Selección